

## নিলাম বিক্রয় বিজ্ঞপ্তি

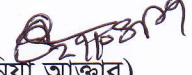
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের করিডোরের সামনে এবং পূর্ব ও পশ্চিম পাশের টয়লেটে রক্ষিত নিম্নবর্ণিত ব্যবহারের অনুপযোগী আসবাবপত্র ও অন্যান্য দ্রব্যাদি নিলামে বিক্রয়ের জন্য আত্রহী ক্রেতাদের নিকট থেকে আগামী ০৪-০৫-২০১৭ তারিখ বেলা ১২.৩০ ঘটিকায় সংশ্লিষ্ট কমিটির উপস্থিতিতে নিম্নবর্ণিত শর্তে প্রকাশ্য নিলাম বিক্রয় আহ্বান করা যাচ্ছে।

ক্রমিক	দ্রব্যাদির নাম	সংখ্যা/পরিমাণ	মূল্য
১.	স্টিলের আলমিরা (ব্যবহারের অনুপযোগী)	০৫ (পাঁচ) টি	
২.	রিভলবিং চেয়ার (ব্যবহারের অনুপযোগী)	০৪ (চার) সেট	
৩.	এসি (ব্যবহারের অনুপযোগী)	০১ (এক) টি	
৪.	পেপার/অপ্রয়োজনীয় কাগজ	২০০ কেজি	
৫.	টেলিফোন সেট (ব্যবহারের অনুপযোগী)	১৫(পনেরো) টি	
৬.	কোট হ্যাঞ্জার	০১ (এক) টি	
৭.	গ্রাস (ভাঙ্গা)	৮ (আট) টুকরা	
৮.	স্টিলের ফাইল কেবিনেট (ব্যবহারের অনুপযোগী)	৩ (তিন) টি	
৯.	কাঠের কুশন চেয়ার (ব্যবহারের অনুপযোগী)	৮ (আট) টি	
১০.	স্টিলের কুশন চেয়ার (ব্যবহারের অনুপযোগী)	৪ (চার) টি	
১১.	কাঠের রেক (ব্যবহারের অনুপযোগী)	৪ (চার) টি	
১২.	কাঠের টেবিল (ব্যবহারের অনুপযোগী)	১টি	
১৩.	টি-টেবিল (ব্যবহারের অনুপযোগী)	২টি	
১৪.	লোহার টুকরা ভাঙ্গা	২০ কেজি	
১৫.	অনার বোর্ড	৩টি	
১৬.	নেইম প্লেট	৩টি	
		সর্বমোট	

### শর্তাবলীঃ

- ১। নিলামে অংশগ্রহণকারী প্রতিষ্ঠান/ব্যক্তিকে নিরাপত্তা জামানত হিসেবে ৫০০/- (পাঁচশতা) টাকা নগদ অথবা পে-অর্ডারের মাধ্যমে (ফেরতযোগ্য) প্রদান করতে হবে।
- ২। যে ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠান নিলামে সর্বোচ্চ ডাক প্রদান করবেন, সে ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠানের নিলামের দর কর্তৃপক্ষ কর্তৃক বিবেচিত হলে কার্যাদেশ প্রদান করা হবে।
- ৩। কার্যাদেশ প্রাপ্তির ৫ (পাঁচ) কর্মদিবসের মধ্যে মালামাল সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের কাছ থেকে বুঝে নিতে বাধ্য থাকবেন। অন্যথায় জামানত বাজেয়াপ্ত এবং কার্যাদেশ বাতিল বলে গণ্য হবে।
- ৪। স্ব-স্ব প্রতিষ্ঠান/ব্যক্তিকে নিজস্ব লেটার হেড প্যাডে মালামাল সরানোর জন্য উপসচিব (প্রশাসন) এর সমীপে আবেদন করতে হবে।
- ৫। ক্রয় নীতিমালা অনুসরণপূর্বক প্রকাশ্য নিলামে অংশ গ্রহণ করতে হবে।

- ৬। যে কোন তথ্যের জন্য প্রয়োজনে প্রতিদিন সকাল ১০.০০ ঘটিকা থেকে বিকাল ৩.০০ ঘটিকা পর্যন্ত সংশ্লিষ্ট শাখার সাথে সরাসরি বা টেলিফোনে যোগাযোগ করা যাবে।

  
(ছানিয়া আক্তার)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোন নং-৯৫৪৬৩৬০

- ১। সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের নোটিশ বোর্ড, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
২। নোটিশ বোর্ড, বাংলাদেশ সচিবালয় সকল গেইট।  
৩। নোটিশ বোর্ড, মহাহিসাব নিয়ন্ত্রকের অফিস, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
৪। নোটিশ বোর্ড, বাংলাদেশ ব্যাংক মতিঝিল, ঢাকা।  
৫। নোটিশ বোর্ড, শিল্প ভবন, মতিঝিল, ঢাকা।  
৬। নোটিশ বোর্ড, বিসিআইসি, মতিঝিল, ঢাকা।

অনুলিপিঃ

- ১। উপসচিব-৩, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
২। উপসচিব (প্রশাসন), সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
৩। উপসচিব (নিরাপত্তা শাখা-২), স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (নির্ধারিত তারিখে নিলামে অংশগ্রহণকারী ব্যক্তিদেরকে সচিবালয়ে প্রবেশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।  
৪। উপসচিব (প্রশাসন-২), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
৫। সহকারী সচিব, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
৬। সহকারী সচিব, শাখা-৬, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
৭। সহকারী প্রোগ্রামার, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।  
৮। যুগ্মসচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।  
৯। অফিস কপি।